

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В КРЕДИТНОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМ КООПЕРАТИВЕ  
«ССУДОСБЕРЕГАТЕЛЬНАЯ КАССА»**

Настоящее положение об обработке персональных данных (далее — Положение) действует в отношении всей информации, которую КПК «Ссудосберегательная касса» (далее — Организация), может получить о физических лицах в рамках ведения своей деятельности. Положение разработано в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначено для ознакомления неограниченного круга лиц. Персональные данные субъектов обрабатываются с письменного согласия (Приложение №1).

**1. Чьи персональные данные обрабатываются**

В Организации обрабатываются персональные данные следующих категорий (субъектов персональных данных (Далее – ПД):

- работников Организации (в том числе бывших);
- контрагентов Организации;
- клиентов Организации;
- иных лиц, давших согласие Организации, как оператору, на обработку своих персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**2. Категории обрабатываемых персональных данных**

Организация обрабатывает следующие категории персональных данных:

**2.1. Работники Организации:**

- фамилия, имя, отчество;
- пол.
- наименование организации работодателя;
- наименование структурного подразделения;
- наименование занимаемой должности;
- номер рабочего телефона;
- адрес рабочей электронной почты;
- режим работы.
- данные паспорта (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- дата и место рождения;
- адрес места жительства и прописки;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства;
- домашний телефон;
- сотовый телефон.
- сведения о доходах (размер заработной платы);
- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи);
- данные об аттестации работника;
- данные о повышении квалификации (дата повышения, профессиональный уровень, наименование образовательного учреждения);
- данные о профессиональной переподготовке;
- сведения о трудовом и общем стаже (срок, предыдущие места работы в соответствии с трудовой книжкой).
- гражданство;

сведения о составе семьи;  
сведения о воинском учете (серия номер документа, отношение к воинской службе, категория годности, военная учетная специальность);

Номер расчетного счета;

## **2.2. Клиенты Организации:**

фамилия, имя, отчество;

данные паспорта (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);

дата рождения;

место рождения;

адрес регистрации и проживания;

пол;

контактный номер телефона;

ОГРНИП;

ИНН;

место работы;

информация о составе семьи;

информация о доходах;

сумма платежа;

адрес объекта права;

гражданство;

адрес электронной почты;

информация об автомобиле;

сумма долга.

## **2.3. Контрагенты Организации:**

ФИО;

ИНН;

Номер расчетного счета;

Адрес регистрации;

Адрес проживания;

Почтовый адрес;

Контактный номер телефона;

ОРГНИП;

Стоимость работ или услуг;

Данные паспорта (серия и номер, кем и когда выдан).

## **3. Цели обработки персональных данных**

3.1. Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. Обработка ПД работников Организации осуществляется с целью обеспечения бухгалтерской и кадровой деятельности предприятия.

3.1.2. Обработка ПД клиентов Организации осуществляется с целью осуществления деятельности по удовлетворению финансовых потребностей членов кооператива (пайщиков) в соответствии с Уставом (для вступления в члены КПК и (или) для заключения договоров займов, поручительства, залога и личных сбережений).

3.1.3. Обработка ПД контрагентов осуществляется с целью выполнения договорных обязательств Организацией и лицами, выполняющими работы и услуги по договорам гражданско-правового характера.

## **4. Правовое основание обработки персональных данных**

4.1. Организация осуществляет обработку персональных данных на основании:

4.1.1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.1.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

4.1.3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

## **5. Перечень действий с персональными данными**

5.1. Организация осуществляет обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

5.2. Организация может передавать персональные данные третьим лицам в случаях, если:

- субъект дал согласие на осуществление таких действий;
- это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию функций, полномочий и обязанностей;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

## **6. Права субъекта**

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **7. Условия прекращения обработки персональных данных**

Срок или условие прекращения обработки персональных данных в Организации: 75 лет – хранение ПД работников; по исполнению обязательств по договору и в течение срока исковой давности – хранение ПД контрагентов и клиентов; в течение пяти лет после выхода из числа пайщиков КПК.

## **8. Изменение Положения**

Организация имеет право вносить изменения в настоящее Положение. Новое Положение вступает в силу с момента ее утверждения и размещения в общедоступном месте, если иное не предусмотрено новой редакцией Положения.